2019년도 하반기 전산 운영관리직 공개채용

1. 채용분야 및 전형절차

구분	모집분야	전형절차			비고
		1차 전형	2차 전형	3차 전형	
신입 및 경력	전산 운영관리직	서류전형	실무면접	최종면접	계약직

※ 합격자는 1년 계약직 근무 후 정규직 전환 심사 실시
※ 최종면접 후, 채용신체검사 실시

2. 지원 자격

1) 남성의 경우 군필 또는 면제자
2) 해외여행에 결격사유가 없는 자
3) 경력직은 5년 이하의 경력자
4) IT 관련학과(컴퓨터, 정보통신 등) 전공자 및 관련 자격증 소지자 우대

3. 제출서류

○ 원서접수 시 제출서류

1. 입사지원서 및 자기소개서(당사소정양식)
2. 경력기술서(경력직 지원자에 한함)

○ 실무면접 시 제출서류

가. 주민등록등본 또는 초본
- 남자의 경우 병역사항이 기재된 주민등록초본 제출

나. 가족관계증명서

다. 최종학력 졸업(예정)증명서 또는 재학증명서 원본
- 대학원 이상 학위 소지자의 경우 대학 졸업증명서 포함

라. 최종학력 성적증명서 원본
- 대학원 이상 학위 소지자의 경우 대학 성적증명서 포함
- 편입자의 경우 편입전 성적증명서 포함

마. 어학 관련 성적표 사본(해당자에 한함)

· 2년 이내 성적만 유효 : 2017년 6월 26일 이후 시행

바. 각종 수상실적 및 자격증, 교육기관 수료증명서 사본(해당자에 한함)

사. 경력(재직) 증명서 원본(해당자에 한함)

아. 장애인등록증 및 취업지원대상자증명서 사본(해당자에 한함)

4. 원서접수

○ 접수기간 : 2019. 6. 26(수) ~ 2019. 7. 09(화) 18:00

○ 접수방법 : 이메일접수(recruit@g1tv.co.kr)

· 입사지원서 및 자기소개서는 당사 홈페이지(http://www.g1tv.co.kr)에서 다운로드하여 작성

· 지원서류 파일이름은 '지원직종_경력여부_성명'형식으로 이메일 접수 (예, 전산직_신입_홍길동)

· 우편 및 방문접수는 받지 않으며, 이메일 접수는 지원서 마감일 18:00 접수분에 한함.

· 입사지원서상의 사진이 누락되지 않도록 주의

5. 추후 전형안내

○ 서류전형 결과발표

1. 발표일 : 2019. 7. 10(수) 오후 5시 이후
2. 발표방법 : 당사 홈페이지(http://www.g1tv.co.kr) 공고(전화문의는 받지 않음)

○ 추후 전형안내

1. 2차 전형 : 2019년 7. 13(토) 예정
2. 장소 및 자세한 사항은 서류전형 합격자 발표시 안내합니다.
3. 추후 전형 일정은 당사 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

6. 기타사항

○ 최종합격자라도 채용건강진단 결과 중대한 질병이 발견되거나, 당사 사규상 결격사유에 해당되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 제출서류 미비 또는 허위임이 판명될 경우 합격을 취소합니다.

○ 전형결과 적임자가 없을 경우에는 채용하지 아니할 수 있습니다.

○ 취업보호대상자 및 장애인은 관계 법령에 의거 우대합니다.

○ 제출서류는 반환하지 않습니다.

○ 신입사원 지원자는 최종합격시 입사 전 경력은 인정하지 않습니다.

○ 신입사원 최종합격자는 당사 규정에 의거 일정기간 수습기간을 갖습니다.

○ 각 전형 응시자는 30분전까지 전형장소에 입실해야 합니다.(신분증을 필히 지참하여야 하며 주민등록증, 운전면허증, 기간만료 전의 여권만 인정 함) - 끝 -